

ERSU s.p.a.
Pietrasanta (Lucca)

**Bando di selezione privatistica ad evidenza pubblica per
titoli e prova orale per un posto di direttore generale che
somma il ruolo di responsabile tecnico**

ERSU s.p.a.
Pietrasanta (Lucca)

**Bando di selezione privatistica ad evidenza pubblica per
titoli e prova orale per un posto di direttore generale che
somma il ruolo di responsabile tecnico**

PREMESSO

- che ERSU s.p.a. è una società di capitali (nel seguito «*la società*») attiva – alla data di pubblicazione del presente bando – nel settore rifiuti solidi urbani (nel seguito «RSU») e speciali ai sensi del D.Lgs. 152/2006 in vigore dal 29/4/2006 e s.i. (codice unico ambiente);
- che la citata società adotta il modulo della gestione in delegazione interorganica ai sensi dell' art. 34 (*Misure urgenti per le attività produttive, le infrastrutture e i trasporti locali, la valorizzazione dei beni culturali ed i comuni*), c. 20, L. 221/2012 (sviluppo bis) in vigore dal 20/10/2012;
- che per la citata società vale il disposto dell' art. 18 (*Reclutamento del personale delle società pubbliche*), L. 133/2008 (manovra d' estate 2008) in vigore dal 22/8/2008, così come novellato dall' art. 1, c. 557, L. 147/2013 (legge di stabilità 2014) in vigore dall' 1/1/2014;
- che sussiste il regolamento interno (in un tutt'uno con la procedura qualità UNI EN ISO 9001 : 2008 rubricata «*Selezione del personale*» del 29/12/2012);
- che l' assemblea ordinaria dei soci della società ha fornito sul punto i propri indirizzi;
- che l' organo esecutivo della società ha deliberato sul punto;
- che nel caso di specie il contratto collettivo nazionale di lavoro (nel seguito, in acronimo : «CCNL») adottato ha natura privatistica;
- la sussistenza delle previsioni dello statuto della società sull' aspetto di cui trattasi;
- che la società applica il dettato del D.Lgs. 231/2001 (responsabilità parapenale delle società) in vigore dal 4/7/2001;
- che la società applica gli obblighi di trasparenza di cui al D.Lgs. 33/2013 in vigore dal 20/4/2013, ed alla L. 190/2012 in vigore del 28/11/2012.

SI INDICE

Art. 1

(Posti a selezione)

- 1) L' assunzione di cui trattasi interessa la posizione di direttore generale che somma il ruolo di responsabile tecnico come indicato nel dettaglio dei compiti nel successivo art. 8, della società (nel seguito «*il posto*») da ricoprirsì a tempo determinato per la durata di anni cinque *full time*, a decorrere dalla data di inizio del periodo di prova, senza conservazione della posizione in graduatoria in presenza di una rinuncia ad occupare il posto.
- 2) Il CCNL applicato per il posto è quello nel seguito indicato all' art. 3, c. 2, lett. «a».
- 3) La selezione è effettuata sulla base delle previsioni generali del già citato art. 18, L. 133/2008, dello statuto sociale, del regolamento interno citato nelle «premesse» e del

presente bando, assicurando l' applicazione delle leggi in materia : i) di pari opportunità tra i generi come da L. 215/2012 in vigore dal 26/12/2012 (e pertanto, nel seguito, la locuzione «*il candidato*» deve sempre essere letta anche come «*la candidata*» o «*il candidato*»); ii) di accesso agli atti amministrativi come da L. 241/1990; iii) di trasparenza come da L. 190/2012 e D.Lgs. 33/2013.

Art. 2

(Requisiti di ammissione)

- 1) Alla data di scadenza del presente bando gli aspiranti dovranno possedere i seguenti requisiti :
 - a) età non inferiore ad anni trentacinque compiuti e non superiore ad anni cinquantacinque compiuti;
 - b) titolo di laurea legalmente riconosciuto in ingegneria vecchio ordinamento ovvero laurea specialistica o magistrale con relativo titolo di abilitazione all' esercizio della professione di ingegnere, conseguito in Italia o all' estero in un istituto equiparato a tutti gli effetti di legge;
 - c) possesso della patente di guida categoria «B»;
 - d) idoneità psico fisica alla mansione;
 - e) godimento di diritti civili e politici;
 - f) buona conoscenza della lingua italiana parlata e scritta;
 - g) non essere stato interdetto dai pubblici uffici, nonché destituito o dispensato, ovvero licenziato per persistente, insufficiente rendimento ovvero a seguito dell' accertamento che l' impiego è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti;
 - h) di non avere in atto, o non avere mai avuto in passato, contenziosi legali di qualsivoglia natura o per qualsiasi titolo nei confronti della società;
 - i) di non essere stato in precedenza licenziato dalla società (ad esclusione dei soli licenziamenti intimati per meri motivi economici);
 - l) di non avere a proprio carico precedenti penali iscritti nel casellario giudiziale e non avere in corso procedure che siano ostative alla legittima costituzione del rapporto di lavoro;
 - m) non essere coinvolto in alcun procedimento amministrativo o giudiziario derivante da incarichi professionali conferiti da pubbliche amministrazioni che abbiano comportato vantaggi per la società negli ultimi dodici mesi dalla data di scadenza del presente bando, in osservanza del D.Lgs. 231/2001 e s.m.;
 - n) esperienza equivalente prestata come dirigente nel comparto pubblico o privato RSU e rifiuti speciali, come lavoratore dipendente o come lavoratore autonomo, che abbia ricoperto il ruolo di responsabile tecnico, allegando la prova documentale di quanto sopra precisato (come nel seguito meglio specificato);
 - o) aver ricoperto il ruolo di responsabile tecnico almeno nelle seguenti categorie alle quali ERSU S.p.A. è iscritta: Cat. 1 classe B; Cat. 4 classe D; Cat. 5 classe E; Cat. 8 classe F; Cat. 10 A classe E, di cui al link «<http://www.albogestoririfiuti.it/Iscrizione.aspx>» e che tali classi d'iscrizione potranno risultare maggiori o uguali ma mai minori.

Art. 3

(Presentazione della domanda)

- 1) La domanda di partecipazione dovrà essere redatta dal candidato su carta libera ed in lingua italiana e dovrà essere presentata dal medesimo come nel seguito meglio indicato presso L'Ufficio Protocollo della società. Tutte le pagine oggetto della domanda (e

relativi allegati) redatti in carta semplice, dovranno essere firmati per esteso e datati dal candidato in calce.

- 2) Ai sensi delle leggi in vigore il candidato, nel presentare la domanda, dovrà, sotto la propria responsabilità :
- a) dichiarare di aver preso conoscenza, di accettare e di rispettare in ogni sua parte, senza riserva alcuna, i termini e le condizioni del presente bando di selezione, dello statuto (sul punto), del relativo regolamento, nonché le condizioni vigenti sia di legge che di CCNL applicato per il direttore generale «*Dirigenti industria (Confindustria)*» valido dal 25/11/2009, con particolare riferimento alla posizione oggetto del bando;
 - b) sottoscrivere che «*Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e s.i., ricevuta l' informativa prevista dalla medesima legge e preso atto dei propri diritti previsti dalla legge, si autorizza liberamente la società ad utilizzare i propri dati, forniti contestualmente alla presentazione della domanda di selezione, in quanto rappresentano strumenti obbligatori per le finalità di gestione del bando e quindi per la ricerca e la selezione dei candidati al ruolo di direttore generale e responsabile tecnico. I dati forniti potranno essere utilizzati con ogni mezzo tecnico previsto dalle leggi per la compilazione della graduatoria prevista dal bando di selezione.*».
E' responsabile di tali dati la signora Annarita Notaro, responsabile ufficio personale.

Art. 4

(Allegati alla domanda)

- 1) Alla domanda dovranno essere allegati :
- a) fotocopia di documento di identità personale leggibile non scaduto, in carta libera;
 - b) *curriculum vitae* (dattiloscritto), utilizzando il formato *standard* europeo (in www.curriculumvitaeuropeo.org) in carta libera (con indicato e allegato quanto essenzialmente richiesto agli artt. 2 c. 1 e 3, c. 2, firmato per esteso in calce);
 - c) titolo di studio o certificato sostitutivo in copia;
 - d) certificato di iscrizione all' albo professionale;
 - e) l'esperienza maturata dovrà essere così specificata (anche come allegato alla domanda sottoforma di data di inizio e di interruzione di ogni rapporto di lavoro):

Es. 1

*Ruolo di dirigente/direttore generale
(tav. 1)*

Periodo		Lavoro		A tempo				Pub- blico	Priva- to	Ditta	Città
dal	al	dipen- dente	auto- nomo	deter- minato	indeter- minato	par- ziale	pie- no				
= mesi											
[...]											
= totale mesi											
= anni di do- dici mesi											

(Fonte : Ersu s.p.a.)

conteggiando la somma dei giorni che residuano sino alla data di scadenza del bando (sussistendone le circostanze), divisi per trenta onde tradurli in mesi equivalenti (es. quindici anni e sei mesi);

- f) _____ anni (di dodici mesi) di esercizio della professione conteggiando la somma dei giorni che residuano sino alla data di scadenza del bando (sussistendone le circostanze), divisi per trenta onde tradurli in mesi equivalenti (es. quattordici anni e cinque mesi);
- g) _____ anni (di dodici mesi) di copertura del ruolo di responsabile tecnico da intendersi per il periodo (dal giorno) dal quale il candidato ha ricoperto tutte le categorie sino alla data di scadenza del presente bando, come da art. 2, c. 1, lett. «o», conteggiando e specificando (come da esempio di cui alla precedente lett. «e») la somma dei giorni che residuano divisi per trenta onde tradurli in mesi equivalenti;
- h) _____ ore di formazione professionale negli ultimi cinque anni dalla data di scadenza del presente bando.

Ogni allegato se composto da più pagine deve essere pinzato e firmato in calce.

- 2) Come del resto già precisato al precedente art. 2, c. 1, tutti i requisiti per ottenere l' ammissione alla selezione devono essere posseduti dai candidati entro la data di scadenza del presente bando pubblicato sul BUR (Bollettino ufficiale regionale) della regione Toscana, sul quotidiano "Il sole 24 Ore" e quindi sul sito web della società www.ersu.it, nella sezione "Amministrazione trasparente".
- 3) La società non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell' aspirante o da mancate, oppure tardive, comunicazioni del cambiamento dell' indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa della società stessa, a fatto di terzi, a causa fortuita o a forza maggiore.
- 4) L' omessa indicazione anche di una sola delle predette dichiarazioni richieste per la partecipazione al concorso determina, quale condizione essenziale espressa, l' esclusione dallo stesso.
- 5) Non saranno ammessi alla selezione i candidati la cui domanda non sia esattamente conforme alle prescrizioni del bando o la cui firma e data non siano state appostate. Non saranno altresì presi in considerazione i documenti ed i titoli che pervenissero dopo il termine perentorio stabilito all' ultimo comma dell' art. 10 c. 3.
- 6) Resta inteso che una eventuale difformità fra quanto dichiarato nella domanda di partecipazione o su eventuali autocertificazioni e quanto attestato dai certificati e/o documenti richiesti per una eventuale assunzione equivale ad esclusione di diritto dalla graduatoria e decadenza dalla candidatura di cui trattasi. In luogo della documentazione di cui al precedente c. 1, lettere *sub* «c», «d», «e», «f», «g», «h» il candidato può produrre una dichiarazione sostitutiva in carta libera debitamente firmata ai sensi del DPR 445/2000.

Art. 5

(Le prove da sostenersi)

- 1) L' ammissione alla selezione, la valutazione dei titoli, la valutazione della prova d' esame, nonché la formazione della graduatoria di merito dei concorrenti ritenuti idonei, sono demandate ad una apposita commissione giudicatrice nominata dalla società ai sensi delle leggi e del vigente statuto.
- 2) Sul sito *web* della società di cui al successivo art. 4, c. 2, sarà indicato con valore di notifica a tutti gli effetti : 1) elenco ammessi, ammessi con riserva, punteggio per titoli, sede, giorno e ora svolgimento prova orale, entro sette giorni dalla data di scadenza di presentazione delle domande; 2) graduatoria prova orale prima delle verifiche delle

autodichiarazioni; 3) *ibidem* dopo la verifica delle autodichiarazioni del primo candidato in graduatoria; 4) esiti connessi.

Gli aspiranti ammessi alla selezione saranno quindi informati del punteggio sui TITOLI, prima di sostenere la prova orale sugli aspetti attinenti la funzione in esame.

3) La mancata presentazione del candidato nell' ora e nel luogo indicati (anche se per giustificati motivi) equivale a rinuncia della propria candidatura e quindi al sostenimento della prova.

4) I concorrenti dovranno pertanto sostenere la seguente prova presentandosi muniti di valido documento di riconoscimento :

PROVA ORALE in adunanza pubblica, previa identificazione, consistente in dieci domande bilanciate sui seguenti argomenti : 1) l' attitudine e la capacità del candidato ad esercitare il ruolo di direttore generale e di responsabile tecnico in realtà complesse; 2) l' attitudine e la capacità del candidato di rapportarsi con i vari referenti istituzionali degli enti locali soci; 3) l' attitudine e la capacità del candidato di rapportarsi con i vari referenti istituzionali dell'ente di governo dell' ATO RSU; 4) le (collegate) abilità gestionali, tecniche, commerciali ed economiche correlate alla gestione; 5) le abilità relazionali verso l' organo esecutivo, l' organo collegiale, ed i collaboratori; 6) l' identificazione nel ruolo; 7) le potenziali abilità di analisi/diagnosi; 8) la potenziale capacità di gestire progetti complessi; 9) la legislazione speciale riferita al modulo gestorio e la legislazione settoriale RSU e speciale; 10) l' assunzione del ruolo di RUP ai sensi del D.Lgs. 163/2006; di responsabile dell' accesso agli atti amministrativi ai sensi della L. 241/1990; di responsabile della trasparenza ai sensi (e tra l' altro) del D.Lgs. 33/2013; di responsabile dell' anticorruzione ai sensi della L. 190/2012.

5) Durante lo svolgimento della prova orale, la cui durata massima sarà pari a quaranta minuti, è fatto assoluto divieto all' uso di telefoni cellulari, testi, calcolatrici, P.C. portatili *et similia*.

L' inosservanza di tali norme sospenderà automaticamente la prova individuale in corso ed il candidato dovrà allontanarsi dai locali adibiti alla prova, decadendone la candidatura dalla selezione.

6) Nessun rimborso spese verrà riconosciuto ai candidati per la presentazione delle domande e per lo svolgimento della prova.

7) L' esito complessivo delle valutazioni dei titoli e della prova sarà comunicato ai candidati da parte della commissione giudicatrice entro dieci giorni solari consecutivi dalla conclusione della prova orale.

8) Ai sensi dell'art. 3 del vigente citato regolamento, al fine di adottare meccanismi oggettivi e trasparenti, la prova orale utilizzerà i numeri casuali offerti dalla statistica per la colonna o riga di partenza scelta dal candidato per individuare le dieci domande di area diversa (come da precedente c. 4) rispetto ad un *panel* composto da un numero di domande pari a un totale di 10 aree omogenee moltiplicato per il numero dei candidati. Le domande saranno del tipo chiuso a risposta univoca «esatto/non esatto», e come tale saranno verbalizzate dalla commissione giudicatrice.

Es. 2

Da cui (a titolo esemplificativo e nell' ipotesi di cinque candidati) :

Panel domande prova orale

area	domanda
1	n. 1, 2, 3, 4, 5
2	n. 1, 2, 3, 4, 5
e così via	

Numeri casuali (inferiori o uguali a cinque, escludendo lo zero) il candidato rispetto alla tavola statistica ha scelto tra le righe [da destra a sinistra per tutta la riga e poi a scendere] e le colonne [dall' alto al basso, e poi la colonna seguente dall' alto per tutta la riga] le righe e più esattamente la prima; i numeri casuali siano:039911046193 [...]

area 1 la domanda è la n. 3;

area 2 la domanda è la n. 1;

area 3 la domanda è la n. 1;

area 4 la domanda è la n. 4;

e così via

(Fonte : Ersu s.p.a.)

Se per un'area una domanda è già stata sorteggiata si passerà a quella successiva.
Segue un esempio riferito ai calcoli

Es. 3

Prova orale

Partecipanti x e y

Ogni risposta esatta vale sei punti (cfr. *infra* art. 6, c. 2)

Risposte esatte

Candidato y,

Domande effettuate : n. 10; domande con risposta n. 10; risposte esatte 7;

Candidato x

Domande effettuate : n. 10; domande con risposta n. 9; risposte esatte 8;

Punteggio

Candidato x

= 6 punti per 7 risposte esatte

= 42 punti ;

Candidato y

= 6 punti per 8 risposte esatte

= 48 punti ;

(Fonte : Ersu s.p.a.)

- 9) Una domanda senza risposta è considerata una risposta errata ai fini del punteggio.

Art. 6

(Commissione giudicatrice, valutazioni e validità della graduatoria)

- 1) La valutazione dei titoli terrà conto : 1) degli anni equivalenti di esercizio del ruolo di dirigente/direttore generale nel settore RSU e speciali (cfr. art. *sub* 4, c. 1, lett. «e») punti venti; 2) degli anni equivalenti di esercizio della professione (cfr. art. *sub* 4, c. 1, lett. «f») punti cinque; 3) degli anni equivalenti di copertura del ruolo di responsabile tecnico (come da precedente art. 4, c. 1, lett. «g») punti dieci; 4) delle ore di formazione professionale negli ultimi cinque anni (cfr. art. *sub* 4, c. 1, lett. «h») punti cinque.

Il punteggio per singolo titolo sarà attribuito in via direttamente proporzionale rispetto ai punteggi massimi sopraindicati riferiti al partecipante che ha ottenuto il punteggio maggiore, su un totale di quaranta punti.

I calcoli sono sviluppati con tre decimali con troncatura (senza quindi arrotondamenti).

Es. 4

Titoli/art. 6, c. 1 del bando

I partecipanti siano pari a 2 e siano x e y

Candidato x

Titolo n. 1) = 15 anni e 6 mesi [= (15 • 12) + 6 = 186 mesi];

Candidato y

Titolo n. 1) = 12 anni e 0 mesi (= 12 • 12 = 144 mesi];

Punteggio max 20 punti

Punteggio candidato x = 20 punti;

Punteggio candidato y

$186 : 20 = 144 : y$

= 15,483 punti

e così via

(Fonte : Ersu s.p.a.)

- 2) La valutazione della prova orale assegnerà sei punti ad ogni domanda esatta (essendo stata predisposta in modo tale che ogni domanda riferita ad una specifica area tematica assuma un peso sostanzialmente equivalente) su un totale di dieci domande per candidato.
Il punteggio sarà attribuito su un totale di sessanta punti massimo.
- 3) Il punteggio totale è pertanto pari a cento punti.
- 4) La Commissione giudicatrice sottoporrà all' organo esecutivo della società la graduatoria finale di tutti i concorrenti giudicati idonei e la relazione dei lavori da essa svolti. La segreteria generale richiederà al candidato primo in graduatoria le prove documentali che la circostanza comporta. L' organo esecutivo procederà poi alla nomina del vincitore della selezione secondo l' ordine di detta graduatoria e secondo quanto nel seguito specificato.
- 5) In caso di mancata accettazione da parte del prescelto, l' organo esecutivo può procedere, a propria esclusiva discrezione, in sostituzione, alla nomina del concorrente dichiarato idoneo che segue immediatamente in graduatoria il vincitore e, in caso di rifiuto di questi alla nomina del candidato che occupa il posto seguente nella graduatoria e così via.
- 6) La commissione giudicatrice sarà composta da componenti effettivi e da componenti supplenti ed assumerà il mandato con nomina successiva al ricevimento delle domande.
- 7) Prima della prova orale sarà comunicata a tutti i partecipanti ammessi, ammessi con riserva, il punteggio ottenuto sui titoli, con le modalità previste dall' art. sub 5, c. 2.
- 8) Fermo restando quanto specificato al precedente c. 5, la graduatoria resterà in vigore per ventiquattro mesi a decorrere dalla delibera che l' organo esecutivo formulerà dopo l' approntamento della graduatoria da parte della commissione giudicatrice, effettuate le debite verifiche.
- 9) L' organo esecutivo della società potrà valutare l' opportunità, nell' interesse della società, trascorso almeno un anno (periodo di prova superato compreso), di trasformare il rapporto del posto da tempo determinato a tempo indeterminato.

Art. 7

(Ancora sul ruolo in esame)

- 1) Al 31/12/2012 (ultimo bilancio approvato) la società ha realizzato : 1) un valore della produzione per euro 18.657.177; un risultato di esercizio di euro 106.477; a fronte di un patrimonio netto di euro 972.305 e immobilizzazioni tecniche nette materiali ed immateriali di euro 3.056.011.
- 2) Al 31/12/2013 il numero medio dei dipendenti era pari a 200.
- 3) I Comuni serviti, in quanto soci, sono pari a cinque.

- 4) Le tonnellate di rifiuti urbani differenziati e indifferenziati raccolti al 31/12/2013 sono state pari a 57.983,033, trattate sono state pari a 57.201,202, smaltite sono state pari a 781,831, nel rapporto tra "RSU/(RSU + speciali) • 100" del 98,5% nel 2013.
- 5) Il candidato, sotto il profilo gerarchico e funzionale, risponde all'organo esecutivo della società ed opererà nel rispetto del vigente ordinamento civile e speciale (di settore e di modulo gestorio), dello statuto, dei regolamenti interni e dei più ampi indirizzi e deleghe avute dall'organo esecutivo.
Sotto il profilo professionale dovrà risultare predisposto all'assunzione di deleghe, risultando motivato e motivante verso i propri collaboratori.

Art. 8

(Stato giuridico, economico e mansioni)

- 1) Lo stato giuridico del candidato assunto, è disciplinato dalle disposizioni di legge, dallo statuto, dai regolamenti e dal vigente CCNL già citato in vigore per la parte normativa e per quella economica e dal contratto individuale di assunzione.
- 2) Comprensiva di 13 mensilità e di eventuali assegni familiari per persone poste a carico, la retribuzione iniziale è così articolata : a) parte fissa € 135.000,00 (euro centotrentacinquemila/00; b) parte variabile € 20.000 (euro ventimila/00) collegata al raggiungimento degli obiettivi definiti dall'organo esecutivo (quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo : 1) incremento del fatturato dell'area commerciale in misura percentuale da definire, 2) riduzione del costo unitario di avvio a recupero delle frazioni differenziate in misura percentuale da definire); da erogarsi, quest'ultima parte, con periodicità definita dall'organo esecutivo e non oltre l'anno di competenza.
- 3) Il candidato assunto non potrà esercitare alcun altro impiego di dipendente pubblico o privato, né potrà assumere altri incarichi temporanei a titolo oneroso o gratuito nel settore RSU e speciale, senza l'espressa autorizzazione dell'organo esecutivo della società.
- 4) E' richiesto l'espletamento del periodo di prova, pari a sei mesi solari consecutivi.
- 5) Nel dettaglio si avrà :
in qualità di direttore generale
 - esecuzione di tutte le deliberazioni dell'organo esecutivo e favorire l'efficace realizzazione delle strategie industriali e commerciali, in attuazione delle linee di indirizzo formulate dal citato organo;
 - direzione e coordinamento di tutte le aree aziendali;
 - nomina di responsabile del trattamento dei dati personali ex D.Lgs. 196/2003;
 - responsabile del corretto ed efficace adempimento dell'attività amministrativa relativa a tutte le "autorizzazioni" in essere e da conseguire, al fine dello svolgimento delle attività di produzione garantendo l'efficienza della struttura e l'efficacia in termini di personale e mezzi;
 - delega per i rapporti con le amministrazioni comunali socie per la revisione dei contratti di servizio e la proposizione di nuovi servizi sul territorio;
 - delega per i rapporti con Regione, Provincia, Comuni, Consorzi di filiera (Comieco, Corepla, Coreve, ecc.), ente di governo d'ATO RSU;
 - delega per i rapporti con clienti e fornitori;
 - coordinamento rapporti con studi legali esterni;
 - esercizio del potere di rappresentanza, da esercitarsi con firma disgiunta, per (ai sensi di legge) :

- i) concludere e firmare contratti per la fornitura di energia elettrica, l'illuminazione industriale, gas, acqua, utenze telefoniche, provvedendo ove occorra ai depositi ed alle formalità richieste;
- ii) compiere operazioni e sottoscrivere atti, disciplinari e relazioni occorrenti all'ottenimento di concessioni, licenze ed autorizzazioni da parte di organi di controllo;
- sovrintendere al corretto ed efficace svolgimento dei processi di assunzione di personale a tempo determinato ed indeterminato, sottoscrivere i bandi e gli avvisi pubblici per la selezione del personale, partecipare alle commissioni giudicatrici dei candidati;
- sovrintendere alla gestione operativa del personale dipendente sia a tempo determinato che indeterminato, provvedendo ad organizzare incontri con il personale e le organizzazioni sindacali per la risoluzione delle problematiche attinenti allo svolgimento del rapporto di lavoro, infliggere provvedimenti disciplinari nei confronti dei dipendenti ad eccezione del licenziamento per giusta causa, definire, anche con le organizzazioni sindacali, le controversie o stipulare accordi con gli stessi, firmare le dichiarazioni da rilasciare ai dipendenti, enti pubblici e terzi che vi abbiano diritto, sulla esistenza di fatti e circostanze inerenti a rapporti di lavoro in atto o cessati, quali risultano dalle scritture tenute dalla società in materia di rapporti individuali di lavoro e di previdenza sociale.
- attribuzione della qualifica di datore di lavoro ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 81/2008;
- redazione delle perizie giurate per l'inserimento degli automezzi nell'Albo Gestori Ambientali;
- redazione delle progettazioni preliminari per l'ottenimento e/o il rinnovo delle autorizzazioni per nuovi e/o esistenti impianti;
- sviluppo di nuove idee per rafforzare la filiera del recupero delle raccolte differenziate;
- sviluppo di iniziative volte all'integrazione tra raccolte differenziate ed energie rinnovabili;
- è responsabile della trasparenza ai sensi del D.Lgs. 33/2013;
- è responsabile dell' anticorruzione ai sensi della L. 190/2012;
- compiere atti ed operazioni compresa la costituzione, la modifica e l'estinzione di rapporti negoziali attivi e passivi nei limiti della disponibilità residua del fondo di dotazione ad egli assegnato dall' organo esecutivo al momento della nomina salvo adeguamenti. Esclusi dai suddetti rapporti negoziali e sono pertanto rimessi alla competenza esclusiva dell' organo esecutivo le operazioni di :
 - acquisto e vendita di beni immobili e di beni mobili registrati anche attraverso operazioni di locazione finanziaria (*leasing*);
 - acquisto e vendita di partecipazioni in altre società;
 - acquisto, vendita e affitto d' azienda o di ramo d' azienda;
 - costituzione di nuove società o aziende compresa la partecipazione a consorzi, *joint venture* e altri rapporti di collaborazione con le aziende;
 - concessione di prestiti ed il rilascio di garanzie reali e personali a favore di terzi;
 - apertura, negoziazione ed estinzione dei fidi e dei contratti di finanziamento bancari;

- approvazione e stipula di atti di concessione e contratti di affidamento di servizi da parte di comuni, ente di governo ATO RSU, altre pubbliche amministrazioni;
- nomina dei procuratori;
- il compimento di operazioni che il “modello 231” riserva alla competenza esclusiva dell’organo esecutivo.

Per gli atti di cui sopra viene conferito al direttore generale il potere di rappresentanza, da esercitarsi con firma disgiunta;

in qualità di responsabile tecnico quale qualifica personale che si aggiunge a quella di direttore generale :

- è nominato responsabile tecnico aziendale c/o Albo Nazionale Gestori Ambientali e Dirigente Amianto per le categorie e classi come da precedente art. 2, c. 1, lett. «O»;
- è responsabile dell’impostazione tecnica dei servizi pubblici locali offerti in modo da garantire l’economicità dei cicli, la riduzione delle aree non redditizie e il miglioramento della produttività aziendale;
- ha la delega per i rapporti con gli organi di controllo esterni quali a titolo esemplificativo e non esaustivo : Provincia, Arpat, AUSL, CCIAA, Albo Gestori Ambientali, Comuni, Ispettorato del Lavoro, Istituti previdenziali e assistenziali, ecc.;
- sovrintende al corretto ed efficace svolgimento dei processi di approvvigionamento dei beni, servizi e lavori, sottoscrive bandi di gara e partecipa alle commissioni giudicatrici. Ove necessario, assume la qualifica di responsabile unico del procedimento in conformità a quanto previsto dal D.Lgs. 163/2006.

Art. 9

(Obblighi a cura del candidato prescelto)

- 1) Il candidato prescelto deve comunicare, dopo il ricevimento della connessa informazione da parte della società, la propria accettazione a mezzo PEC o raccomandata a.r. o a mani, che deve pervenire entro sette giorni solari dalla sopraccitata data di informazione. In difetto, è estromesso dalla graduatoria stessa e la società procederà riferendosi al successivo candidato in graduatoria.
- 2) Per il candidato prescelto sussiste altresì l’obbligo : 1) del previo accertamento della idoneità fisica, da verificarsi attraverso visite mediche, tendenti ad accertare e valutare il grado di idoneità connesso con lo specifico profilo professionale in esame, ai sensi del D.Lgs. 81/2008; 2) di fornire i documenti richiesti dalla società anche ai fini dell’assunzione in prova; 3) di assumere il servizio entro e non oltre il perentorio termine di dieci giorni solari consecutivi dall’ avvenuta comunicazione di nomina con contestuale firma del contratto individuale di assunzione in prova; 4) di rispettare gli obblighi di riservatezza sui dati aziendali di cui al D.Lgs. 196/2003, all’ art. 2106 C.C. e all’ art. 7, L. 300/1970.

Art. 10

(Inoltre delle domande)

- 1) I candidati potranno presentare la domanda di ammissione alla selezione presso l’ ufficio protocollo della società, negli orari di ufficio : dal lunedì al sabato, mattina ore 8,00–14,00.

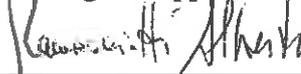
Presso la segreteria generale è richiedibile, a semplice richiesta previa identificazione, copia dello statuto aziendale, regolamento, CCNL applicato per il posto in esame.

Ad essa gli interessati potranno rivolgersi per ogni ulteriore precisazione o informazione sopra indicati.

Contatti : segreteria generale sig./ra Enrica Maria Garibaldi; tel. (+39) 0584/282213; fax (+39) 0584/282228; e-mail segreteria@ersu.it, pec ersu@postecert.it; posta : cap I-55045 Pietrasanta (Lucca), Via Pontenuovo n. 22.

- 2) Tutte le domande dovranno esclusivamente pervenire in plico sigillato (è sufficiente con nastro adesivo) tramite consegna a mano, o raccomandata a.r. o vettore alla società, citando, sull' esterno del plico, previa esclusione, l' indirizzo della società: ERSU S.p.A. Via Pontenuovo n. 22 55045 Pietrasanta (LU) e «*Selezione direttore generale*», oltre al nominativo, indirizzo e recapito telefonico del candidato.
- 3) Le domande di ammissione alla selezione dovranno essere ricevute entro il perentorio termine delle ore dodici del giorno 8 maggio 2014. Non saranno ammesse alla selezione le domande che dovessero pervenire oltre tale termine.
- 4) L' organo esecutivo si riserva la facoltà di prorogare, di modificare o motivatamente revocare il presente bando.

Il legale rappresentante



(Rag. Alberto Ramacciotti)

Pietrasanta (LU), lì 22 aprile 2014