

Prot. 3576 U
Cat./Cla.: P/1

ERSU S.p.A.
Pietrasanta (Lucca)

**Bando di selezione privatistica ad evidenza pubblica, per titoli e prova orale,
per personale a tempo determinato
profilo professionale di:**

“Impiegato Amministrativo d’ordine” liv. 3°B del CCNL Servizi Ambientali

ERSU S.p.A.
Pietrasanta (Lucca)

**Bando di selezione privatistica ad evidenza pubblica, per titoli e prova orale,
per personale a tempo determinato
profilo professionale di:
“Impiegato Amministrativo d’ordine” liv. 3°B del CCNL Servizi Ambientali**

PREMESSO

- che ERSU S.p.A. (nel seguito anche indicata come «*la Società*») è una società di capitali attiva – alla data di pubblicazione del presente bando – nel settore rifiuti solidi urbani (nel seguito «RSU») e speciali ai sensi del D.Lgs. 152/2006 in vigore dal 29/4/2006 e s.i. (codice unico ambiente);
- che per la citata società vale il disposto dell’ art. 18 (*Reclutamento del personale delle società pubbliche*), L. 133/2008 (manovra d’estate 2008) in vigore dal 22/8/2008, e successive modifiche e/o integrazioni;
- che sussiste il regolamento interno (in un tutt’uno con la procedura qualità UNI EN ISO 9001 : 2008 rubricata «*Selezione del personale*» aggiornato all’ 11/10/2016);
- che l’organo esecutivo della società ha deliberato sul punto;
- che nel caso di specie il contratto collettivo nazionale di lavoro Servizi Ambientali (nel seguito, in acronimo : «CCNL») adottato ha natura esclusivamente privatistica;
- che la società applica il dettato del D.Lgs. 231/2001 (responsabilità parapenale delle società) in vigore dal 4/7/2001;
- che la società applica gli obblighi di trasparenza di cui al D.Lgs. 33/2013 in vigore dal 20/4/2013, ed alla L. 190/2012 in vigore del 28/11/2012, modificati dal D. Lgs 97/2016;
- che con la successiva locuzione «*posizione*» si intende il ruolo per il quale il partecipante si candida, nel seguito, per brevità, anche definito “*il candidato*”;
- che l’eventuale assunzione, cui verrà dato seguito, potrà essere anche nella forma del tempo parziale;
- che si è tenuto conto del presumibile elevato numero dei partecipanti e che quindi i motivi di esclusione sono da ricollegarsi alla necessità di non ulteriormente appesantire la presente, complessa, procedura;

SI INDICE

Una selezione privatistica a evidenza pubblica, per titoli ed prova orale.

Art. 1

(SELEZIONE)

- 1) La selezione pubblica di cui trattasi interessa la ricerca di personale a tempo determinato, senza obbligo di assunzione, per il profilo professionale di “Impiegato Amministrativo d’Ordine” - livello 3°B del CCNL, senza conservazione della posizione in graduatoria in presenza di una rinuncia ad occupare il posto.
- 2) Il CCNL applicato per la posizione è quello citato in “premessa”.
- 3) La selezione è effettuata sulla base delle previsioni generali del già citato art. 18, L. 133/2008, dello statuto sociale, del regolamento interno citato nelle “premesse” e del presente bando, assicurando l’applicazione delle leggi in materia:
 - i) di pari opportunità tra i generi come da L. 215/2012 in vigore dal 26/12/2012 (e pertanto, nel seguito, la locuzione «*il candidato*» deve sempre essere letta anche come «*la candidata*» o «*il candidato*»);
 - ii) di accesso agli atti amministrativi. come da L. 241/1990;
 - iii) di trasparenza come da L. 190/2012 e D.Lgs. 33/2013, modificati dal D. Lgs 97/2016.

Art. 2 (REQUISITI DI AMMISSIONE)

Alla data di scadenza del presente bando gli aspiranti dovranno possedere i seguenti:

requisiti generali :

- a) patente di guida categoria B;
- c) idoneità psico-fisica alla mansione;
- d) godimento di diritti civili e politici;
- e) non essere stato interdetto dai pubblici uffici, nonché destituito/a, espulso/a o dispensato/a ovvero licenziato/a dall'impiego o dal lavoro c/o una Pubblica Amministrazione, ovvero non essere stato dichiarato/a decaduto/a da un impiego statale a seguito dell'accertamento che l'impiego stesso è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità;
- f) non avere mai avuto, in passato, contenziosi legali di qualsivoglia natura o per qualsiasi titolo nei confronti della Società;
- g) non essere stato in precedenza licenziato dalla Società (ad esclusione dei soli licenziamenti intimati per meri motivi economici);
- h) non essere coinvolto in alcun procedimento amministrativo o giudiziario previsto dal D.Lgs 231/01 e s.m.i.;
- i) cittadinanza italiana, oppure indicare il diverso Stato di provenienza e ai sensi di legge indicare il relativo permesso di soggiorno;
- j) non avere a proprio carico precedenti penali iscritti nel casellario giudiziale e non avere in corso procedure che siano ostative alla legittima costituzione del rapporto di lavoro;
- k) disponibilità immediata ad entrare in servizio;

requisiti specifici :

- l) essere in possesso del titolo di studio quinquennale di scuola media superiore, per i candidati che hanno conseguito il titolo in altro paese dell'Unione Europea è riconosciuta l'equipollenza del titolo di studio secondo la normativa vigente;
- m) buona conoscenza delle lingue straniere, tra cui obbligatoriamente l'inglese e un'altra a scelta tra il francese, il tedesco e lo spagnolo;
- n) conoscenza approfondita dell'uso del PC ed applicativi attestata tramite il possesso della ECDL - Patente Europea del Computer.

Art. 3 (PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA: ASPETTI GENERALI)

- 1) La domanda di partecipazione dovrà essere redatta dal candidato su carta libera e in lingua italiana e dovrà essere presentata, come nel seguito meglio indicato, **utilizzando obbligatoriamente, a pena di esclusione**, lo schema allegato al presente bando (Allegato 1) e reperibile sul sito di ERSU S.p.A. «www.ersu.it», sezione News;
- 2) Ai sensi delle leggi in vigore il candidato, nel presentare la domanda, dovrà, sotto la propria responsabilità:
 - a) dichiarare di aver preso conoscenza, di accettare e di rispettare in ogni sua parte, senza riserva alcuna, i termini e le condizioni del presente bando di selezione, nonché le condizioni vigenti sia di legge che di CCNL applicato, con particolare riferimento alla posizione oggetto del bando;
 - b) **«Sottoscrivere quanto previsto in calce alla domanda, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i., atteso che l'informativa ricevuta per quanto previsto dalla medesima legge e dei propri diritti rappresentano strumenti obbligatori per le finalità di gestione del bando e quindi per la ricerca/selezione dei relativi candidati».**

Art. 4**(PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA: TERMINE E MODALITA')**

- 1) La domanda, redatta sull'apposito modulo, dovrà **esclusivamente** essere spedita a mezzo lettera raccomandata postale cartacea con avviso di ricevimento al seguente indirizzo:
ERSU S.p.A. Via Pontenuovo, 22 – 55045 Pietrasanta (LU), da indicare sul plico stesso.
Non verranno ammesse altre forme di produzione ed invio delle domande di partecipazione, al di fuori della raccomandata cartacea; non si accetteranno pertanto le raccomandate consegnate a mano dal candidato o suo delegato.

Le domande dovranno pervenire c/o la Società ERSU S.p.A. entro e non oltre le ore 13:00 del giorno mercoledì 26 OTTOBRE 2016. Tale termine deve intendersi tassativo in quanto non sarà ritenuta utilmente presentata la domanda pervenuta oltre il termine sopra indicato, anche se spedita entro il 26 ottobre 2016. La data di presentazione della domanda è stabilita dal timbro a data, apposto dall'Ufficio Protocollo di ERSU S.p.A.

La Società non si assume alcuna responsabilità nel caso di non ricezione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o dalla mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

- 2) Il plico esterno, dovrà essere obbligatoriamente sigillato con nastro adesivo nelle parti apribili, e sullo stesso dovrà essere indicata, pena l'esclusione, la dicitura:

“Domanda di partecipazione alla selezione pubblica per Impiegato Amministrativo d'Ordine”

Nella medesima facciata del plico, dovrà altresì essere indicato:

- **il mittente** (in alto a sinistra), ossia il richiedente l'ammissione alla selezione, completo di nome, cognome, indirizzo, CAP, comune di residenza, provincia e recapito telefonico;
Anche tale indicazione è richiesta a pena di esclusione dalla selezione;
- **il destinatario:** Ersu S.p.A. Via Pontenuovo 22, 55045 – Pietrasanta (LU)

- 3) I candidati dovranno dichiarare nella domanda:
1. cognome e nome (per le donne coniugate dovrà essere indicato il cognome da nubile);
 2. luogo e data di nascita;
 3. residenza ed eventuale domicilio (se diverso dalla residenza);
 4. codice fiscale;
 5. di essere in possesso della cittadinanza italiana oppure indicare il diverso Stato di provenienza e ai sensi di legge indicare il relativo permesso di soggiorno;
 6. di godere dei diritti politici e civili ai sensi di legge e con le circostanze di legge;
 7. il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti;
 8. di avere buona conoscenza della lingua inglese e di un'altra lingua a scelta tra il francese, il tedesco e lo spagnolo;
 9. di avere idoneità psico-fisica per la posizione per la quale ci si candida;
 10. il numero di familiari a carico;
 11. di non avere a proprio carico precedenti penali iscritti nel casellario giudiziale e non avere in corso procedure che siano ostative alla legittima costituzione del rapporto di lavoro;
 12. di non essere stato interdetto dai pubblici uffici, nonché destituito/a, espulso/a o dispensato/a ovvero licenziato/a dall'impiego o dal lavoro c/o una Pubblica Amministrazione, ovvero non essere stato dichiarato/a, decaduto/a da un impiego

- statale a seguito dell'accertamento che l'impiego stesso è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità;
13. di non essere coinvolto in alcun procedimento amministrativo o giudiziario previsto dal D. Lgs 231/2001 e s.m.i.;
 14. di non avere mai avuto, in passato, contenziosi legali di qualsivoglia natura o per qualsiasi titolo nei confronti di ERSU S.p.A.;
 15. di non essere stato in precedenza licenziato da ERSU S.p.A. (ad esclusione dei soli licenziamenti intimati per meri motivi economici);
 16. la categoria della patente di guida in possesso, in corso di validità;
 17. di avere disponibilità immediata ad entrare in servizio;
 18. di essere in possesso del diploma di scuola media superiore quinquennale (o laurea); per i candidati che hanno conseguito il titolo in altro paese è riconosciuta l'equipollenza del titolo di studio secondo la normativa vigente;
 19. di essere in possesso della ECDL - Patente Europea del Computer, attestante la conoscenza approfondita dell'uso del PC ed applicativi.
- 4) **Alla domanda di partecipazione il candidato allegnerà:**
- a. ricevuta del versamento del contributo di selezione di € 16,00 da effettuarsi tramite versamento con bollettino postale intestato a ERSU S.p.A. sul C/C postale n. 92288083 specificando come causale "SELEZIONE PUBBLICA - ANNO 2016";
 - b. copia fotostatica completa di un documento d'identità in corso di validità (carta di identità o passaporto);
 - c. copia fotostatica completa della patente di guida in corso di validità;
 - d. *curriculum vitae* redatto secondo lo *standard* europeo scaricabile su «<https://europass.cedefop.europa.eu/it/documents/curriculum-vitae/templates-instructions>»;
 - e. copia del diploma di scuola media superiore quinquennale o della laurea o di un'autocertificazione sostitutiva attestante il titolo di studio posseduto (in caso di assunzione sarà richiesta la presentazione della copia del diploma/laurea);
 - f. copia della ECDL-Patente Europea del Computer.

La mancanza di uno di tali documenti comporterà l'esclusione dalla selezione.

Al fine dell'ottenimento del punteggio per titoli, di cui all'art. 6, comma 1, è necessario allegare la seguente documentazione, se posseduta:

- a. copia della laurea in lingue straniere;
- b. copia delle certificazioni attestanti la conoscenza della lingua inglese e/o di un'altra lingua a scelta tra il francese, il tedesco e lo spagnolo.

Il candidato è tenuto a comunicare tempestivamente, a mezzo raccomandata o e-mail certificata (ersu@postecert.it), ogni eventuale variazione dell'indirizzo indicato nella domanda e dei contatti telefonici.

- 5) La Società si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dal candidato. Qualora in sede di controllo si accerti la falsità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato è escluso dalla selezione e dall'eventuale graduatoria, ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000.
- 6) A pena di esclusione, tenendo conto del probabile elevato numero delle candidature e connesse difficoltà di valutazione-comparazione, è indispensabile che il candidato presenti la domanda utilizzando esclusivamente l'allegato n. 1 al presente bando;
Tale modulo sarà obbligatoriamente, pena l'esclusione, compilato in tutte le sue parti. Sarà altresì escluso il candidato che non firmerà in calce la propria domanda di partecipazione.

- 7) Ogni allegato, se composto da più pagine, deve essere pinzato e firmato alla fine, là dove prevista la firma;
- 8) Tutti i requisiti per ottenere l'ammissione alla selezione, se non diversamente indicato, devono essere posseduti dai candidati entro la data di scadenza del presente bando pubblicato sul sito *web* della società di cui al successivo art. 11.
- 9) L'omessa indicazione, anche di una sola delle dichiarazioni richieste per la partecipazione al concorso determina, quale condizione essenziale espressa, l'esclusione dallo stesso.
- 10) Non saranno ammessi alla selezione i candidati la cui domanda non sia esattamente conforme alle prescrizioni del bando o la cui firma non sia stata apposta. Non saranno, altresì, presi in considerazione i documenti e i titoli che pervenissero dopo il termine perentorio stabilito al precedente c. 1.
- 11) Resta inteso che un'eventuale difformità fra quanto dichiarato nella domanda di partecipazione o su eventuali autocertificazioni e quanto attestato dai certificati e/o documenti richiesti per un'eventuale assunzione comporterà l'esclusione di diritto dalla graduatoria e decadenza dalla candidatura di cui trattasi.

Art. 5

(PROVA DA SOSTENERSI)

- 1) L'ammissione alla selezione, la valutazione dei titoli, la valutazione della prova di esame, nonché la formazione della graduatoria di merito dei concorrenti ritenuti idonei, sono demandate ad una apposita Commissione Giudicatrice, nominata dalla Società dopo la data di scadenza della presentazione delle domande, ai sensi delle leggi e del vigente regolamento.
- 2) Sul sito *web* della Società, di cui al successivo art. 11, sarà indicato con valore di notifica a tutti gli effetti :
 - a) elenco ammessi, ammessi con riserva, punteggio per titoli, sede, giorno e ora di svolgimento della prova selettiva con preavviso di almeno sette giorni solari consecutivi;
 - b) graduatoria finale di merito;
 - c) ogni altra eventuale comunicazione inerente il presente bando ed i suoi sviluppi.

Circa la validità della graduatoria si precisa che essa rimarrà in vigore fino al 31 dicembre 2018.

Il calendario della prova di esame (luogo, orari, etc.) sarà quindi reso noto esclusivamente attraverso la pubblicazione sul sito internet di ERSU S.p.A. indicato nel successivo art. 11.

Non saranno effettuate convocazioni individuali. Le suddette pubblicazioni su internet sostituiranno a tutti gli effetti le convocazioni individuali.

- 3) La mancata presentazione del candidato nell'ora e nel luogo indicato (anche se per giustificati motivi) equivale a rinuncia della propria candidatura e quindi al sostenimento della prova.
- 4) Durante lo svolgimento delle prova è fatto assoluto divieto di uso dei telefoni cellulari, testi, calcolatrici, P.C. portatili personali *et similia*.
L'inosservanza di tali norme sospenderà automaticamente la prova individuale in corso, decadendone la candidatura dalla selezione.
- 5) Nessun rimborso spese verrà riconosciuto ai candidati per la presentazione delle domande e per lo svolgimento della prova.

Per essere ammessi a sostenere la prova i candidati dovranno presentarsi muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità. I candidati che non si presenteranno nel giorno, luogo e ora stabiliti saranno esclusi dalla prova.

Prova di esame

6) La procedura di selezione prevede una PROVA ORALE che consiste in un colloquio atto a verificare le conoscenze nelle seguenti materie:

- nozioni sulla normativa in tema di rifiuti (D. Lgs. 152/2006 e s.m.i.);
- nozioni in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi (L. 241/1990 e s.m.i.);
- nozioni in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro (D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.);
- conoscenza dei servizi svolti e del territorio servito dalla Società.

Durante il colloquio si procederà anche ad accertare:

- attitudini comportamentali e le motivazioni del candidato;
- dialettica e predisposizione a relazionarsi con il pubblico;
- conoscenza informatica, tramite prova su PC ed applicativi pacchetto Office;
- conoscenza delle lingue straniere.

Art. 6

(COMMISSIONE GIUDICATRICE, VALUTAZIONI TITOLI E PROVE, PUNTEGGI, VALIDITA' DELLA GRADUATORIA)

1) **La valutazione dei titoli è pari a 0 – 20 punti su un totale di 100.**

L'attribuzione dei punteggi dei titoli avverrà come segue:

punti 20	se in possesso di laurea in lingue straniere;
punti 10	se non in possesso di laurea in lingue straniere, ma in possesso di certificazioni rilasciate da enti certificatori autorizzati al rilascio attestante la conoscenza delle lingue straniere con livello non inferiore al B1 (in caso di più certificazioni della medesima lingua ai fini del punteggio sarà considerata quella di livello superiore). Verranno assegnati 5 punti per ciascuna certificazione della lingua straniera, per un massimo di 10 punti in caso di possesso di n. 2 certificazioni di lingue diverse (tra cui obbligatoriamente l'inglese).

2) Il punteggio relativo ai titoli sarà sommato al punteggio conseguito nella prova orale di selezione.

3) **La valutazione della prova orale, è pari a 0-80 punti su un totale di 100.**

4) Ai sensi dell'art. 3 del vigente citato regolamento, al fine di adottare meccanismi oggettivi e trasparenti, si precisa che:

a) L'attribuzione dei punteggi della prova orale, come sopra descritta, è così articolato su un totale di 80 punti :

- a1) domande orali sulle materie oggetto della prova selettiva
sub punteggi 15;
- a2) attitudini comportamentali, motivazioni e predisposizione a relazionarsi col pubblico
sub punteggi 25;
- a3) conoscenze informatiche tramite prova su PC
sub punteggi 25;

- a4) conoscenza della lingua inglese e di un'altra lingua prescelta tra quelle indicate all'art. 2, punto m)
sub punteggi 15
quadra 80;
- b) quanto alla lett. «a», le domande e le prove saranno oggetto di verbalizzazione da parte della Commissione giudicatrice;
- 5) **Sono ammessi alla graduatoria finale degli idonei i candidati che riporteranno il punteggio di almeno 50 punti nella prova orale, così ottenuto:**
- almeno 8 punti nelle domande di cui all'art. 6, punto 4 a1);
 - almeno 15 punti nella valutazione di cui all'art. 6, punto 4 a2);
 - almeno 17 punti nella prova su Pc di cui all'art. 6, punto 4 a3);
 - almeno 10 punti nella valutazione di cui all'art. 6, punto 4 a4).
- 6) Il punteggio massimo è pertanto pari a cento punti e la graduatoria di merito degli idonei è formulata secondo l'ordine decrescente della votazione complessiva.
- 7) La Commissione giudicatrice sottoporrà all'organo esecutivo della società la graduatoria finale di tutti i concorrenti giudicati idonei e la relazione dei lavori da essa svolti. In caso di necessità, l'organo esecutivo procederà poi alla nomina del primo classificato secondo l'ordine di detta verificata graduatoria e secondo quanto nel seguito specificato, salvo quanto previsto all'art. 7 punto 2).
Alla Commissione giudicatrice è demandato l'espletamento di ogni attività inerente la selezione, compresa la decisione sulle ammissioni e sulle esclusioni dalla medesima.
- 8) In caso di mancata accettazione della chiamata in servizio da parte del prescelto, l'organo esecutivo può decidere di sostituire la persona rinunciante nominando il candidato dichiarato idoneo che segue immediatamente in graduatoria il primo classificato e, in caso di rifiuto di questi, alla nomina del candidato che occupa il posto seguente nella graduatoria e così via.
- 9) La graduatoria resterà in vigore fino al 31 dicembre 2018.
- 10) La graduatoria sarà utilizzata per procedere ad assunzioni a tempo determinato, qualora ne ricorra l'esigenza; a tal fine sarà rigorosamente rispettata la posizione di merito dei candidati.
- 11) Non saranno rilasciati attestati d'idoneità alla selezione pubblica.
- 12) Il punteggio per titoli non sarà assegnato a coloro che ometteranno di allegare alla domanda di partecipazione alla selezione la documentazione di cui all'art. 4, punto 4) secondo comma (copia della laurea in lingue straniere e/o copia delle certificazioni inerenti la conoscenza delle lingue straniere tra cui l'inglese).

Art. 7

(OBBLIGHI DEI CANDIDATI)

- 1) La Società procederà all'accertamento del possesso dei requisiti dichiarati dal candidato, nonché della veridicità di tutte le dichiarazioni/autocertificazioni rese nella domanda, al momento di un'eventuale assunzione.
Nel caso in cui, dalle verifiche effettuate d'ufficio sulle dichiarazioni rese dai candidati, emergano difformità rispetto a quanto dichiarato, i candidati verranno esclusi dalla graduatoria e la Società si riserverà la possibilità di inoltrare denuncia all'autorità giudiziaria qualora le false dichiarazioni integrino gli estremi di reato.
- 2) Si specifica che in caso di chiamata in servizio da parte della Società, anche per brevi periodi lavorativi e indipendentemente dalla forma contrattuale, se il candidato per un qualsiasi motivo rinuncerà all'assunzione, perderà la propria posizione e verrà spostato in fondo alla graduatoria di riferimento, così come delineata al momento della rinuncia.
Tale norma non si applica al solo caso di rinuncia per comprovata maternità in corso.

Le chiamate per l'entrata in servizio saranno effettuate da parte della Società esclusivamente per via telefonica, per motivi organizzativi.

L'eventuale rinuncia da parte del candidato dovrà essere espressa verbalmente al momento della chiamata stessa.

Le risposte telefoniche saranno registrate per motivi di sicurezza, trasparenza e rispetto delle condizioni del bando e avranno valore di attestazione delle dichiarazioni in esse rilasciate. La registrazione delle telefonate avverrà a mezzo di un sistema automatizzato, con conseguente archiviazione che permetterà l'accesso e l'ascolto soltanto ai soggetti espressamente autorizzati. Contestualmente alla rinuncia, la Società comunicherà al candidato la nuova posizione che occuperà in graduatoria, così come risulta stilata a quel giorno ed ora della rinuncia stessa.

L'irreperibilità telefonica del candidato (dopo n. 3 tentativi in orari differenziati della giornata), attestata dal sistema automatizzato, sarà considerata equivalente alla rinuncia.

La Società si riserva di estromettere definitivamente dalla graduatoria il personale che, una volta assunto, non abbia superato il periodo di prova previsto dal contratto di lavoro.

- 3) Per il candidato prescelto sussiste altresì l'obbligo:
- a. del previo accertamento della idoneità psico-fisica, da verificarsi attraverso visite mediche, tendenti ad accertare e valutare il grado di idoneità connesso con lo specifico profilo professionale in esame, ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.;
 - b. di fornire i documenti richiesti dalla società ai fini dell'assunzione, anche in prova;
 - c. di rispettare gli obblighi di riservatezza sui dati aziendali di cui al D.Lgs. 196/2003, all'art. 2106 C.C. e all'art. 7, L. 300/1970.

Art. 8

(TITOLI DI PREFERENZA A PARITÀ DI PUNTEGGIO)

- 1) A parità di punteggio finale, costituirà titolo preferenziale, con applicazione a scorrimento:
 - a) i carichi di famiglia (numero di familiari a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno); tale titolo sarà considerato solo se i dati saranno correttamente indicati nel modulo di domanda;
 - b) in caso di ulteriore parità si provvederà al sorteggio.

Art. 9

(TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E INFORMAZIONI SUL PROCEDIMENTO)

- 1) Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196 del 30/06/2003 (*Codice in materia di protezione dei dati personali*) i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso ERSU S.p.A. per le finalità di gestione della selezione in argomento e dell'eventuale assunzione in servizio, nel rispetto degli obblighi di sicurezza e riservatezza ivi previsti. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti e gli stessi non saranno oggetto di diffusione o comunicazione fuori dei casi previsti dalla legge.
Il titolare del trattamento dei dati connessi alla presente procedura è ERSU S.p.A. e l'incaricato del trattamento dei dati è il Dott. Ing. Walter Bresciani Gatti, in qualità di Direttore Generale della stessa.
- 2) i dati inerenti i candidati non ammessi alla graduatoria, potranno essere ritirati dagli interessati entro 6 mesi dalla pubblicazione della graduatoria, c/o l'Ufficio Segreteria della Società.

Art. 10

(MOTIVI DI ESCLUSIONE)

- 1) L'esclusione automatica dalla selezione ha luogo qualora ricorrano uno o più dei seguenti casi:
 1. mancanza di uno dei requisiti, generali e/o specifici, previsti dall'art. 2 della selezione;
 2. sul plico contenente la domanda sia stata omessa la dicitura: **“Domanda di partecipazione alla selezione pubblica per Impiegato Amministrativo d'Ordine”**;

3. trasmissione della domanda in modalità diversa da quella indicata all'art. 4;
4. sul plico contenente la domanda non sia stato indicato il mittente, ossia il nominativo e l'indirizzo completo del candidato richiedente l'ammissione alla selezione;
5. la domanda sia presentata oltre il termine di scadenza indicato all'art. 4, comma 1;
6. la domanda risulti incompleta delle indicazioni richieste;
7. la domanda non risulti sottoscritta dal candidato;
8. il mancato inserimento nel plico della ricevuta attestante il versamento del contributo di selezione di € 16,00 (sedici virgola zero zero);
9. il mancato inserimento nel plico della copia fotostatica completa della patente di guida in corso di validità;
10. il mancato inserimento nel plico della copia del diploma di scuola media superiore quinquennale o di laurea oppure dell'eventuale autocertificazione sostitutiva del titolo di studio posseduto;
11. il mancato inserimento nel plico della copia della ECDL-Patente Europea del Computer;
12. il mancato inserimento nel plico della copia fotostatica completa di un documento di identità in corso di validità (carta di identità o passaporto);
13. il mancato inserimento nel plico del *curriculum vitae*;
14. accertata falsità delle dichiarazioni sostitutive rese dal candidato;
15. il mancato utilizzo del modello di domanda allegato al bando di selezione e/o utilizzo del modello non completo (Allegato 1 composto da 3 pagine);
16. presentazione del candidato alle prove di esame sprovvisto di documento di riconoscimento in corso di validità;
17. mancata presentazione del candidato nel giorno, luogo ed orario stabilito per la prova.

Si specifica che la mancata autorizzazione al trattamento dei dati personali e sensibili, in calce all'allegato 1 (modulo di domanda, pag. 3), comporterà l'impossibilità della Società a prendere in considerazione l'autocandidatura personale.

Art. 11

(NORME TRANSITORIE E FINALI)

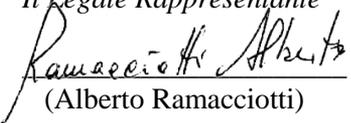
- 1) La Società si riserva la facoltà di :
 - a) prorogare il termine di scadenza della selezione pubblica;
 - b) riaprire tale termine allorché lo stesso sia già scaduto;
 - c) revocare la selezione stessa quando ciò sia richiesto nell'interesse della società per giustificati motivi;
 - d) non dare seguito all'assunzione del personale;
 - e) prorogare di un ulteriore anno la validità della graduatoria finale di merito;
 - f) valutare l'opportunità, nell'interesse della Società, di trasformare in seguito il rapporto di lavoro oggetto della selezione da tempo determinato a tempo indeterminato.

La pubblicazione del presente bando avviene sul sito web aziendale « www.ersu.it », sezione News.

Per ogni eventuale informazione, gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Personale

Tel.: 0584 – 282247 / 282216

E-mail: personale@ersu.it

Il Legale Rappresentante

(Alberto Ramacciotti)

Pietrasanta (LU), lì 12 ottobre 2016

5. di non avere a proprio carico precedenti penali iscritti nel casellario giudiziale e non avere in corso procedure che siano ostative alla legittima costituzione del rapporto di lavoro;
6. di non essere stato interdetto dai pubblici uffici, nonché destituito/a, espulso/a o dispensato/a ovvero licenziato/a dall'impiego o dal lavoro c/o una Pubblica Amministrazione, ovvero non essere stato dichiarato/a decaduto/a da un impiego statale a seguito dell'accertamento che l'impiego stesso è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità;
7. di non essere coinvolto in alcun procedimento amministrativo o giudiziario previsto dal D. Lgs 231/01 e s.m.i.;
8. di non avere avuto in passato contenziosi legali di qualsivoglia natura o per qualsiasi titolo nei confronti di ERSU S.p.A.;
9. di non essere stato in precedenza licenziato da ERSU S.p.A. (ad esclusione dei soli licenziamenti intimati per meri motivi economici);
10. di avere l'idoneità psico-fisica per il posto da ricoprire;
11. di possedere il seguente titolo di studio:
 - diploma di scuola media superiore quinquennale (specificare il titolo di studio posseduto)

conseguito nell'anno scolastico _____

presso (specificare l'Istituto) _____

con la votazione |_|_|_| / |6|0| oppure |_|_|_| / |1|0|0
 - laurea, non utile ai fini dell'ammissione alla selezione (compilare in caso di possesso):

in _____ conseguita

il (gg/mm/aaaa) |_|_| / |_|_| / |_|_|_|_|

presso l'Università degli Studi di _____

con la votazione di |_|_|_| / |1|1|0| lode SI NO;
12. di essere in possesso della patente di categoria B e di essere automunito;
13. di avere conoscenza approfondita dell'uso del PC ed applicativi, attestata tramite il possesso della ECDL - Patente Europea del Computer;
14. di avere buona conoscenza della lingua INGLESE e della lingua:

Francese Tedesco Spagnolo;
15. se in possesso di certificazioni inerenti la conoscenza delle lingue straniere, specificare i dettagli delle stesse:

1) Lingua: _____ Conseguito il (gg/mm/aaaa) |_|_| / |_|_| / |_|_|_|_|

Rilasciato da : _____ Livello: _____

2) Lingua: _____ Conseguito il (gg/mm/aaaa) |_|_| / |_|_| / |_|_|_|_|

Rilasciato da : _____ Livello: _____
16. di avere immediata disponibilità ad entrare in servizio;
17. di accettare in modo incondizionato tutte le norme previste nella presente Selezione Pubblica;

segue

18. Solo per i cittadini di Stati diversi da quello italiano:

- di godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o provenienza;
- di essere in possesso della dichiarazione di equipollenza del proprio titolo di studio secondo le modalità di legge (solo per chi ha conseguito il titolo di studio all'estero).

Luogo e data _____

Firma _____

Alla presente domanda si allegano i seguenti documenti:

- Ricevuta comprovante il versamento del contributo di selezione pari ad € 16,00;
- Copia fotostatica completa di un documento d'identità in corso di validità (carta di identità o passaporto);
- Copia fotostatica completa della patente di guida in corso di validità;
- *Curriculum vitae* redatto secondo lo *standard* europeo scaricabile su «<https://europass.cedefop.europa.eu/it/documents/curriculum-vitae/templates-instructions>».
- copia del diploma di scuola media superiore quinquennale o laurea oppure autocertificazione sostitutiva attestante il titolo di studio posseduto;
- copia della ECDL-Patente Europea del Computer.

Al fine dell'ottenimento del punteggio per titoli, di cui all'art. 6 comma 1, è necessario allegare la seguente documentazione se posseduta:

- copia della laurea in lingue straniere;
- copia delle certificazioni attestanti la conoscenza delle lingue straniere (se non in possesso della laurea in lingue straniere);

Presa visione dell'informativa ex art. 13 D.Lgs. 196/2003 di cui all'avviso di selezione in oggetto :

- presto il consenso al trattamento
 nego il consenso al trattamento

dei dati personali da me comunicati, consapevole che il conferimento degli stessi è facoltativo e che, tuttavia, **il mancato consenso al trattamento comporta l'impossibilità per la Società di prendere in considerazione l'autocandidatura presentata.**

Presa visione dell'informativa ex art. 13 D.Lgs. 196/2003 di cui all'avviso di selezione in oggetto, relativamente ai dati personali c.d. sensibili ("*dati personali idonei a rivelare l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, le opinioni politiche, l'adesione a partiti, sindacati, associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale, nonché i dati personali idonei a rivelare lo stato di salute e la vita sessuale*", ex art. 4, c. 1, lett. d), Codice Privacy);

- presto il consenso al trattamento
 nego il consenso al trattamento

dei dati personali sensibili eventualmente comunicati, consapevole che il conferimento degli stessi è facoltativo e che, tuttavia, **il mancato consenso al trattamento comporta l'impossibilità per la Società di prendere in considerazione l'autocandidatura presentata.**

Data _____

FIRMA _____