

**Ai dipendenti:**

Desirè Tognetti

Dott.ssa Ilaria Lippi

Dott.ssa Sara Tarallo

Prot. 6.814/E  
Classe/Cat: B/11

Pietrasanta, lì 21/05/2021

**OGGETTO: Commissione di gara.**

Con la presente, verificata l'inesistenza di cause di incompatibilità, comunico di aver individuato i Vostri nominativi per la formazione della Commissione di Gara relativa a:

- Richiesta di offerta per lavori di riqualificazione funzionale dell'impianto elettrico dell'edificio C (compostaggio) di Pioppogatto (LU) CIG 8744902757A, CUP C74E21001060005.

Inoltre incarico la Dott.ssa Ilaria Lippi all'apertura delle buste.

Distinti saluti.

Il Direttore Generale



dott. Ing. Walter Bresciani Gatti

# ERSU S.p.A.

## DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'

(art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Dichiarazione sulla insussistenza di cause di inconferibilità, incompatibilità o conflitto di interesse in relazione all'incarico di Commissario nella procedura per l'affidamento di:

**RICHIESTA DI OFFERTA PER LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE FUNZIONALE DELL'IMPIANTO ELETTRICO DELL'EDIFICIO C (COMPOSTAGGIO) DI PIOPPOGATTO (LU) CIG 874902757A CUP C74E21001060005.**

La sottoscritta TOGNETTI DESIRE' nata a PIETRASANTA il 03/07/1978, C.F. TGNDSR78L43G628Y, in qualità di RESPONSABILE AMMISTRAZIONE FINANZA E CONTROLLO, in relazione a quanto previsto dagli artt. 42 e 77 del D. Lgs 50/2016 e dall'art. 47 del D.P.R. 445/2000

### DICHIARA

di non trovarsi in alcuna delle condizioni di inconferibilità e/o incompatibilità di cui all'art. 77 del D. Lgs 50/2016;

di non trovarsi in alcuna delle situazioni di conflitto di interesse di cui all'art. 42 del D. Lgs 50/2016;

di trovarsi in una condizione di inconferibilità e/o incompatibilità per il seguente motivo

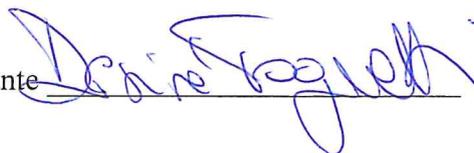
\_\_\_\_\_

di trovarsi in una situazione di conflitto di interesse per il seguente motivo

\_\_\_\_\_

Pietrasanta, lì 21/05/2021

Il Dichiarante



# ERSU S.p.A.

## DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'

(art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Dichiarazione sulla insussistenza di cause di inconferibilità, incompatibilità o conflitto di interesse in relazione all'incarico di Commissario nella procedura per l'affidamento di:

**RICHIESTA DI OFFERTA PER LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE FUNZIONALE DELL'IMPIANTO ELETTRICO DELL'EDIFICIO C (COMPOSTAGGIO) DI PIOPPOGATTO (LU) CIG 874902757A CUP C74E21001060005.**

La sottoscritta SARA TARALLO nata a PIETRASANTA il 03/04/1984, C.F. TRLSRA84D43G628O, in qualità di IMPIEGATO AMMINISTRATIVO, in relazione a quanto previsto dagli artt. 42 e 77 del D. Lgs 50/2016 e dall'art. 47 del D.P.R. 445/2000

### D I C H I A R A

X di non trovarsi in alcuna delle condizioni di inconferibilità e/o incompatibilità di cui all'art. 77 del D. Lgs 50/2016;

X di non trovarsi in alcuna delle situazioni di conflitto di interesse di cui all'art. 42 del D. Lgs 50/2016;

di trovarsi in una condizione di inconferibilità e/o incompatibilità per il seguente motivo

\_\_\_\_\_

di trovarsi in una situazione di conflitto di interesse per il seguente motivo

\_\_\_\_\_

Pietrasanta, lì 21/05/2021

Il Dichiarante

S. Tarallo

# ERSU S.p.A.

## DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'

(art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Dichiarazione sulla insussistenza di cause di inconferibilità, incompatibilità o conflitto di interesse in relazione all'incarico di Commissario nella procedura per l'affidamento di:

**RICHIESTA DI OFFERTA PER LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE FUNZIONALE DELL'IMPIANTO ELETTRICO DELL'EDIFICIO C (COMPOSTAGGIO) DI PIOPOGATTO (LU) CIG 874902757A CUP C74E21001060005.**

La sottoscritta ILARIA LIPPI nata a PIETRASANTA il 02/08/1978, C.F. LPPLRI78M42G628N, in qualità di IMPIEGATO AMMINISTRATIVO, in relazione a quanto previsto dagli artt. 42 e 77 del D. Lgs 50/2016 e dall'art. 47 del D.P.R. 445/2000

### D I C H I A R A

di non trovarsi in alcuna delle condizioni di inconferibilità e/o incompatibilità di cui all'art. 77 del D. Lgs 50/2016;

di non trovarsi in alcuna delle situazioni di conflitto di interesse di cui all'art. 42 del D. Lgs 50/2016;

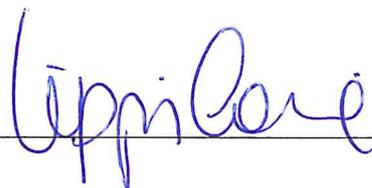
di trovarsi in una condizione di inconferibilità e/o incompatibilità per il seguente motivo

\_\_\_\_\_

di trovarsi in una situazione di conflitto di interesse per il seguente motivo

\_\_\_\_\_

Il Dichiarante



Pietrasanta, li 21/05/2021

## INFORMAZIONI PERSONALI



## ILARIA LIPPI

📍 Via F.lli Rosselli, 18, 55042 - Forte dei Marmi (LU) Italia

☎️ 📞 333/5992532

✉️ [lippiilaria@tiscali.it](mailto:lippiilaria@tiscali.it)



👤 Sesso Femmina | 📅 Data di nascita 02/08/1978 | 🇮🇹 Nazionalità Italiana

ESPERIENZA  
PROFESSIONALE

Dal 2009 ad oggi

**Impiegata Amministrativa**

ERSU S.p.A. – Pietrasanta (LU)

- Responsabile Ufficio Acquisti e Contratti

Attività o settore Gestione rifiuti

Dal 2007 al 2009

**Libera Professione**

Studio Angeli e Associati – Querceta Seravezza (LU)

- Dottore Commercialista

Attività o settore Studio Commercialista

Dal 2003 al 2007

**Tirocinio e collaborazione lavorativa**

Dott. Biagini Andrea e Studio Abaco – Pietrasanta (LU)

- Tirocinio (dalla durata di 3 anni) e collaborazione lavorativa con lo Studio sopra citato per ottenere l'ammissione all'esame di stato al fine di esercitare la libera professione

Attività o settore Studio Commercialista

Dal 1997 al 2003

**Baby sitter**

Privati della Versilia (LU)

- Baby sitter sia in età prescolare che scolare

Stagioni estive dal 1994 al 1996

**Banconiera**

Pasticceria Dolci Dolcezze – Marina di Pietrasanta (LU)

- Servizio al banco, gestione cassa e pulizie locali

Stagione estiva 1993

**Barista**

Stabilimento Balneare – Marina di Pietrasanta (LU)

- Servizio al banco, gestione cassa e pulizie locali

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

03/07/2009 **Master in Bilancio e Amministrazione Aziendale**  
Dipartimento di Economia Aziendale della facoltà di Economia e Commercio dell'Università di Pisa

20/03/2007 **Abilitazione alla professione di Dottore Commercialista e Revisore Contabile**  
Facoltà di Economia e Commercio dell'Università di Pisa

Anno Accademico 2002/2003 **Laurea in Economia e Commercio**  
Facoltà di Economia e Commercio dell'Università di Pisa  
Votazione 109/110

Anno Scolastico 1996/1997 **Diploma di maturità tecnica "Ragioniere"**  
Istituto Tecnico Commerciale "Don Innocenzo Lazzeri" – Pietrasanta (LU)  
Votazione 50/60

## FORMAZIONE

**ANNO 2018**  
**Seminario "Documentazione Antimafia 2018"**  
Ti forma – Firenze (FI)

**Seminario "Green Public Procurement: strumenti operativi per la conformità ai criteri minimi ambientali"**  
Ti forma – Firenze (FI)

**Seminario "Affidamenti sotto soglia, a un anno dal correttivo e alla luce delle nuove indicazioni ANAC"**  
Ti forma – Firenze (FI)

**ANNO 2017**  
**Seminario "Anticorruzione e trasparenza: verifica degli obblighi in scadenza e scaduti"**  
Ti forma – Firenze (FI)

**ANNO 2016**  
**Seminario "Le linee guida dell'ANAC al codice degli appalti"**  
Confservizi Cispel Lombardia - Milano (MI)

**Seminario "Il nuovo codice degli appalti D.Lgs. 50/2016"**  
Lothar Srl –c/o Pietrasanta (LU)

**Seminario "Forniture e servizi: che cosa cambia"**  
Ti forma – Firenze (FI)

**ANNO 2015**  
**Seminario "Affidamento diretto di appalti pubblici. Lettere, preventivi, allegati e modelli per gli affidamenti diretti. Esercizi di redazione e revisione"**  
Ti forma – Firenze (FI)

**Seminario "Come si affidano gli accordi quadro per lavori di manutenzione,**

forniture e servizi “

Ti forma – Firenze (FI)

**ANNO 2014**

Seminario “Indicazioni operative in materia di adempimenti informativi ed obblighi di pubblicità – SITAT SA”

Ti forma – Firenze (FI)

Seminario “Appalti pubblici sottosoglia e le semplificazioni possibili”

Ti forma – Firenze (FI)

**ANNO 2013**

Seminario “La stipulazione dei contratti pubblici dopo la legge 221/2012”

Ti forma – Firenze (FI)

Seminario “La gara per lotti”

Ti forma – Firenze (FI)

**ANNO 2011**

Seminario “La tracciabilità a regime dei flussi finanziari negli appalti pubblici”

Ti forma – Firenze (FI)

**ANNO 2010**

Seminario “L’impatto del nuovo processo amministrativo (D.Lgs. 104/2010) e della direttiva ricorsi (D.Lgs. 53/2010) sull’affidamento dei contratti pubblici e sul contenzioso relativo”

Ti forma – Firenze (FI)

Seminario “Codice dei contratti pubblici; le recenti modifiche apportate”

CNA Lucca – Lucca (LU)

Seminario “L’accesso agli atti delle utilities in toscana alla luce della L.R. 40/2009”

Ti forma – Firenze (FI)

**ANNO 2009**

Seminario “L’affidamento dei servizi pubblici locali”

Confservizi Veneto – Padova (PV)

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	Buono	Buono	Buono	Buono	Buono
Francese	Discreto	Buono	Discreto	Discreto	Buono

**Competenze comunicative**

- Ho acquisito capacità di ascolto e di accoglienza, buona capacità di stare a contatto con il pubblico, senso di responsabilità, pazienza, precisione, spirito d'iniziativa, versatilità, attraverso l'esperienza nel settore del commercio, del volontariato e nella recitazione.

**Competenze organizzative e gestionali**

Ho maturato capacità di lavorare per obiettivi e su progetti, capacità di gestione dell'imprevisto, capacità di gestione del tempo grazie al percorso universitario affrontato e all'ambiente lavorativo in cui attualmente mi trovo.

**Competenze professionali**

- Gestione dei contratti attivi e passivi con conseguente rapporto con clienti e fornitori. Gestioni degli acquisti diretti e degli acquisti a mezzo gare d'appalto.

**Competenza digitale**  
 Sistema Operativo Windows con applicativi Excel, Word, Publisher  
 Navigazione Internet  
 Posta Elettronica

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente intermedio	Utente intermedio	Utente intermedio	Utente intermedio	Utente intermedio

- buona padronanza degli strumenti per ufficio (elaboratore di testi, foglio elettronico, software di presentazione ect)

**Patente di guida** B - Automunita

**Dati personali** Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

PIETRASANTA, 02/01/2019

Lippi Conip

## INFORMAZIONI PERSONALI

**SARA TARALLO**

 Piazza Matteotti, 19-55045 Pietrasanta (LU)

  333/5793465

 [sara.tarallo@hotmail.it](mailto:sara.tarallo@hotmail.it)

Sesso Femmina | Data di nascita 03/04/1984 | Nazionalità Italiana

ESPERIENZA  
PROFESSIONALE

Dal 2010 ad oggi

**Impiegata Amministrativa**

ERSU S.p.A. – Pietrasanta (LU)

- Ufficio Acquisti e Contratti
- Ufficio Commerciale
- Ufficio Protocollo

Attività o settore Gestione rifiuti

Dal 2008 al 2009

**Tirocinio/stage**

Zainetto Verde S.r.l. (Tour Operator)

- Ufficio Marketing e Commerciale

Attività o settore Tour Operator

Dal 2003 al 2007

**Collaborazioni estive/lavori stagionali**

- Attività commerciali stagionali

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Marzo 2006-Giugno 2009

**Laurea Magistrale in Marketing e Ricerche di Mercato  
(110/110 con Lode)**

Università degli Studi di Pisa, Facoltà di Economia

- Marketing, analisi del comportamento del consumatore, statistica, analisi dei costi

Marzo 2006-Giugno 2009

**Laurea in Economia Aziendale**

Università degli Studi di Pisa, Facoltà di Economia

- Economia Aziendale, macroeconomia, microeconomia

Marzo 2006-Giugno 2009 **Maturità classica**

Liceo Classico Giusuè Carducci – Viareggio (LU)

#### Formazione

Corso interno in tema di sicurezza (D.lgs. 81/2008) (4 ore)

Ersu - Rsp: Dott. Ing. Walter Bresciani Gatti

13/03/2010

Formazione su generalità del Sistema Gestione Qualità

c/o Ersu spa – 17/09/2010

Dott. Castagnini Martino (ore 1,30)

Addestramento e formazione su Sistema Gestione Qualità (addetti Urp)

c/o Ersu spa – 06/10/2010

Addestramento e formazione su Sistema Gestione Qualità (addetti Protocollo)

c/o Ersu spa – 06/10/2010

Corso di formazione in tema di sicurezza (accordo Stato-Regioni 21/12/11) (8 ore - amministrativi)

Ag. Formetica c/o Ersu spa (progetto fondimpresa)

12-19/11/2013

Incontro tecnico sulla problematica del Punteruolo Rosso della Palma "La situazione dell'infestazione in Toscana, esperienze operative di prevenzione e cura"

30 gennaio 2015 – 4 ore

Regione Toscana e Comune di Forte dei Marmi

Corso di formazione "Legge 116/2014: nuovi criteri di classificazione dei rifiuti compresi nell'allegato D dalla parte IV del D. Lgs 152/2006 2004, n.91"

06 luglio 2015 – 3 ore c/o Ersu spa

Ecolstudio (Lucca)

Formazione sul nuovo Codice degli appalti (d. Lgs 50/2016)

Lothar srl: Dott. Calzoni Mario c/o Ersu spa

13-20-27 giugno 2016 – 21 ore

Informazione e formazione sulla corretta alimentazione ai fini della prevenzione della salute e sicurezza sul lavoro

28 ottobre 2016 – 2 ore

Dott. Franchini Luigi (Asl Pietrasanta) – Pietrasanta Sala Misericordia

Seminario: "Le linee guida dell'ANAC al codice appalti"

13 dicembre 2016 – 7 ore

CLS - Milano

Seminario "Contratti in azienda: come riformularli in ottica GDPR"

22 marzo 2018 - 4 ore

Ti Forma – Firenze

Seminario "Green Public Procurement: strumenti operativi per la conformità ai criteri minimi ambientali" – 7 ore

Ti Forma – Firenze

Corso di formazione "Novità appalti cosa è cambiato a fine 2018" – 4 ore

Ti Forma - Firenze

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	Buono	Buono	Buono	Buono	Buono
Tedesco	Scolastico	Scolastico	Scolastico	Scolastico	Scolastico

**Competenze comunicative**

- Acquisite buone capacità di lavoro in team acquisite durante il corso di laurea specialistica in cui abbiamo partecipato a progetti di collaborazione con aziende a diffusione nazionale tra cui Calzedonia S.p.A.

**Competenze professionali**

- Gestione contratti attivi e passivi con conseguente rapporto con clienti e fornitori
- Gestione degli acquisti diretti e a mezzo gare di appalto

## Competenza digitale

## AUTOVALUTAZIONE

	Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Sistema Operativo Windows	Buono	Buono	Buono	Buono	Buono

## Competenza digitale

## AUTOVALUTAZIONE

	Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Word e Excel, Publisher	Buono	Buono	Buono	Buono	Buono

## Competenza digitale

## AUTOVALUTAZIONE

	Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Internet e posta elettronica	Buono	Buono	Buono	Buono	Buono

Patente di guida B

**Dati personali** Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

## INFORMAZIONI PERSONALI

## DESIRE' TOGNETTI

 Via Unità d'Italia, 17, 55045 - Pietrasanta (LU) Italia



 [tognetti.d@tiscali.it](mailto:tognetti.d@tiscali.it)



Sesso Femmina | [Data di nascita](#) 03/07/1978 | [Nazionalità](#) Italiana

ESPERIENZA  
PROFESSIONALE

Dal 2008 ad oggi

**Impiegata Amministrativa a tempo indeterminato**

ERSU S.p.A. – Pietrasanta (LU)

- Responsabile Amministrazione Finanza e Controllo

[Attività o settore](#) Gestione rifiuti

Dal 01/03/2011 al 30/08/2011

**Funzionario amministrativo-tributario a tempo indeterminato Agenzia delle Entrate**

Ufficio Provinciale di Massa (MS)

- Svolgimento attività Area Accertamento e Legale

[Attività o settore](#) Amministrazione Finanziaria

Dal 01/04/2010 al 30/09/2010

**Tirocinio a seguito di concorso pubblico Agenzia delle Entrate**

Ufficio Territoriale di Pescia (PT)

- Svolgimento di tutte le attività dell'Ufficio Territoriale

[Attività o settore](#) Amministrazione Finanziaria

Dal 2009 al 2010

**Revisore Contabile**

Fondazione Città di Camaiore

- Attività di Revisione Contabile

[Attività o settore](#) Studio Commercialista

Dal 2007 al 2008

**Libera Professione**

Studio Angeli e Associati - Querceta – 55047 Seravezza (LU)

- Dottore Commercialista

[Attività o settore](#) Studio Commercialista

Dal 2006 al 2007

**Impiegata Banca a tempo indeterminato**

Banca Monte dei Paschi di Siena – Filiale Saluzzo (CN)

- Impiegata Fronte Office

[Attività o settore](#) Servizi Bancari

Dal 2003 al 2007 **Tirocinio e collaborazione lavorativa**  
Dott. Cristino Celi – Forte dei Marmi (LU)  
▪ Tirocinio (dalla durata di 3 anni) e collaborazione lavorativa con lo Studio sopra citato per ottenere l'ammissione all'esame di stato al fine di esercitare la libera professione  
**Attività o settore** Studio Commercialista

Dal 1992 al 2007 **Collaborazione attività di famiglia**  
Attività Stagionale Marina di Pietrasanta  
▪ Commessa - Attività varie

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

---

Dal 26/02/2007 ad oggi **Iscritta Albo Dottori Commercialisti al n. 707**  
Albo Dottori Commercialisti di Lucca

Dal 07/07/2009 ad oggi **Iscritta Albo Revisore Contabili al n. 59**  
Registro Unico dei Revisori Legali

Ottobre 2016 **Abilitazione alla professione di Dottore Commercialista e Revisore Contabile**  
Facoltà di Economia e Commercio dell'Università di Pisa

Anno Accademico 2002/2003 **Laurea in Economia e Commercio**  
Facoltà di Economia e Commercio dell'Università di Pisa  
Votazione 110/110

Anno Scolastico 1996/1997 **Diploma di maturità tecnica "Ragioniere"**  
Istituto Tecnico Commerciale "Don Innocenzo Lazzeri" – Pietrasanta (LU)  
Votazione 50/60

## FORMAZIONE

### ANNO 2017

**Seminario " Il nuovo codice degli Appalti D. Lgs 50/2016"**  
Lothar S.r.l. – c/o Pietrasanta (LU)

**Corso "Informazione sulla corretta alimentazione ai fini della prevenzione della salute e sicurezza sul lavoro"**

Asl 12 Pietrasanta c/o sede Misericordia Marina di Pietrasanta

### ANNO 2016

**2° convocazione Aggiornamento "Commissione Tariffa Rifiuti di Utilitalia"**  
Sede Cispel –Bologna

**3° convocazione Aggiornamento “Commissione Tariffa Rifiuti di Utilitalia”**

Sede Cispel –Bologna

**ANNO 2015****Corso “Piano triennale di Prevenzione della Corruzione (L. 190/2012) e aggiornamento Modello 231**

c/o ERSU S.p.A.

**1° convocazione Aggiornamento “Commissione Tariffa Rifiuti di Utilitalia”**

Sede Cispel –Bologna

**ANNO 2014****Corso “Implementazione dello standard OHSAS 18001 in ERSU S.p.A.”**

c/o ERSU S.p.A.

**ANNO 2013****Corso di Formazione in tema di Sicurezza (accordo Stato-Regioni del 21/12/2011)**

Agenzia Formetica c/o ERSU S.p.A.

**ANNO 2012****Incontro di Studi “Tra pubblico e privato: il problematico futuro delle società e dei soggetti partecipati dagli enti locali”**

Facoltà di Economia di Pisa C/o La Versiliana – Pietrasanta

**ANNO 2011****Seminario “La tracciabilità a regime dei Flussi Finanziari negli appalti pubblici”**

Sede Ti Forma – Firenze

**ANNO 2010****Corso “Sistema di Gestione Qualità”**

c/o ERSU S.p.A.

**ANNO 2009****Convegno “Unico 2009”**

Centro Master Università di Pisa

**ANNO 2008**

**Corso “Qualità, Comunicazione e Sicurezza”**

Tecnoware Lucca c/o ERSU S.p.A.

**“La manovra di Finanza Pubblica 2008”**

Direzione della Provincia di Pisa c/o Forte dei Marmi

**Convegno “Unico 2008”**

Hotel Dune di Lido di Camaiore

**ANNO 2007**

**Convegno “Unico 2007 e Studi di Settore”**

C.C.I.A.A. di Carrara

**Master Breve Euroconference “Aggiornamento tributario 2009/2007, alla luce delle nuove politiche fiscali”**

Euroconference - Firenze

**COMPETENZE PERSONALI**

Lingua madre Italiano

**Altre lingue**

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	Buono	Buono	Buono	Buono	Buono
Francese	Discreto	Buono	Discreto	Discreto	Buono

**Competenze comunicative**

- Ho acquisito capacità di ascolto e di accoglienza, buona capacità di stare a contatto con il pubblico, senso di responsabilità, pazienza, precisione, spirito d’iniziativa, versatilità, attraverso l’esperienza nel settore del commercio, del volontariato e nella recitazione.

**Competenze organizzative e gestionali**

Ho maturato capacità di lavorare per obiettivi e su progetti, capacità di gestione dell’imprevisto, capacità di gestione del tempo grazie al percorso universitario affrontato e all’ambiente lavorativo in cui attualmente mi trovo.

**Competenze professionali**

- Nell’ambito dell’attività di Responsabile Finanziario gestisco i rapporti con i fornitori, con i clienti (quindi anche con le amministrazioni comunali Clienti di ERSU) e con gli Istituti di Credito. Sono responsabile dell’ufficio Ragioneria e Tesoreria, e m occupo di tutti gli adempimenti contabili e fiscali

attinenti le società per azioni gestendo i rapporti con l'Amministrazione Finanziaria e con l'Agenzia delle Dogane (per quanto concerne il recupero delle accise). Sono il referente dei Legali in materia di diritto civile e penale. Mi occupo delle insinuazioni al passivo nei Fallimenti e nelle altre procedure concorsuali;

- Nell'ambito dell'attività svolta presso l'Agenzia delle Entrate ho acquisito conoscenza delle procedure e dell'applicazione delle normative fiscali riguardanti tutte le attività svolte dagli uffici territoriali (36bis, 36 ter, registro, successione, etc). Presso l'ufficio provinciale mi sono occupata in un primo momento dell'attività di accertamento e successivamente, nell'Area Legale, della stesura delle difese avverso i ricorsi dei contribuenti, nonché della discussione in udienza di quest'ultimi presso la Commissione Tributaria Provinciale e Regionale;
- Nell'ambito dell'attività professionale mi sono occupata della consulenza societaria e tributaria, ricorsi tributari, adempimenti amministrativi, stesura dei bilanci di esercizio, redazione dei bilanci UE e dichiarazione dei redditi. Ho effettuato controlli di bilanci infrannuali destinati sia ai clienti che agli istituti di credito, rappresentando per queste ultime la referente per richiedere specifiche e chiarimenti sulla situazione contabile dei clienti;
- Ho svolto attività di revisione contabile mediante verifiche trimestrali e annuali, predisponendo relazioni sulla revisione svolta e relazioni sui bilanci di fine anno;
- Ho svolto consulenza e servizi professionali per l'ottenimento di incentivi finanziari e agevolazioni (regionali, nazionali e comunitarie) nell'ambito di progetti di investimento;
- L'esperienza svolta all'interno dell'istituto bancario mi ha permesso di acquisire conoscenze sulla gestione dei rapporti con i clienti, in particolare nella gestione del portafoglio effetti, ho sviluppato *analisi finanziarie e economiche per concessioni di finanziamenti e mutui*. Ho inoltre acquisito *conoscenze in merito al settore small business*, dalla prima analisi delle situazioni delle imprese alla loro definitiva concessione di affidamenti.

Competenza digitale  
 Sistema Operativo Windows con applicativi Excel, Word, Publisher  
 Navigazione Internet  
 Posta Elettronica

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente intermedio	Utente intermedio	Utente intermedio	Utente intermedio	Utente intermedio

- buona padronanza degli strumenti per ufficio (elaboratore di testi, foglio elettronico, software di presentazione ect)

Patente di guida B - Automunita

Dati personali Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".